

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
N°	Descripción de la Unidad	Objetivo de la Unidad	Indicador	Meta Cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Secretario/a Nacional de la Administración Pública	Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva		
2	PARTICIPACION CIUDADANA	Institucionalizar la participación ciudadana y control social a través del sistema de participación ciudadana y control social	Número de actividades cumplidas por el consejo de participación ciudadana y control social	100%
3				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
1	Comisión salud y medio ambiente	Garantizar el acceso de la población a programas de Seguridad Ciudadana y Salud.	Número de programas de Seguridad Ciudadana ejecutados para mejorar las condiciones de vida de la población	*Gestión en las entidades competentes para contar con atención en salud
		Impulsar las iniciativas de conservación de los ecosistemas naturales y fuentes hídricas para garantizar la sostenibilidad ambiental y mejorar la calidad de vida de los habitantes	Número de programas de conservación ambiental realizadas para mantener.	*Implementar un plan anual de protección ambiental hasta el año 2021; *Capacitar una vez por año a la población en temas ambientales hasta el 2021
2	Comisión Vialidad	Mejorar la calidad de vida de los habitantes a través de la dotación de servicios básicos adecuados y de la infraestructura necesaria para su población	Número de programas ejecutados y gestionados para mejorar los espacios públicos y servicios básicos de la parroquia	* Optimizar la calidad de vida de la población y apoyo a las actividades económicas mediante el mantenimiento de 30 Km de vías y la gestión para la construcción 15Km. De nuevas vías asfaltadas hasta el año 2021 a través de convenios
3	Comisión Educación Cultura y Deportes	Generar las condiciones de vida adecuadas a la población para su desarrollo sostenible	Número de programas sociales ejecutados para mejorar las condiciones de vida de la población	
4	Comisión Infraestructura y obra pública	Mejorar la calidad de vida de los habitantes a través de la dotación de servicios básicos adecuados y de la infraestructura necesaria para su población	Número de programas ejecutados y gestionados para mejorar los espacios públicos y servicios básicos de la parroquia	*Gestión para mejorar la calidad y cantidad de los servicios básicos y recolección de desechos sólidos en un 70% en toda la parroquia al año 2021; *Mejorar el ornato de la parroquia con una remodelación de la Plaza Central del Centro Parroquial al año 2021; *Realizar un mantenimiento por año de la infraestructura y espacios públicos parroquiales durante el periodo 2018 - 2019; *Equipamiento de acuerdo a las necesidades del personal y de los procesos administrativos, técnicos y sociales
5	Comisión Turismo	Promover el desarrollo de la producción agrícola, ganadera, turística y otras actividades económicas como parte fundamental de la economía familiar en la parroquia	Número de programas de impulso agropecuario, artesanal y ecoturístico ejecutados	*. Promocionar la producción de la población a través de ferias agropecuarias realizadas hasta el año 2021; *Impulsar nuevas actividades económicas con la ejecución de un proyecto ecoturístico parroquial al año 2021 en coordinación con las entidades competentes
		Mejoramiento de las capacidades del talento humano existente consolidando la imagen institucional	Capacitación al personal del GAD parroquial de acuerdo a sus ámbitos de trabajo, para mejorar sus capacidades y se mejore el servicio a la comunidad	
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
1				
2				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
1	Administrativo	Atender los requerimientos ciudadanos Llevar y mantener los archivos correspondientes	Número de usuarios atendidos	100%
		Mantener los archivos financieros Realizar el control previo, concurrente y posterior de los egresos Informes financieros Contratación Pública y otros	Procesos concluidos	100%
2				
3				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="https://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n4">https://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n4</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/9/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):			TECNICO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. MARIA JOSE MENA CESPEDAS	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:jp_garcia.moreno@hotmail.com">jp_garcia.moreno@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			032-830036	